



РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 15 июля 2020 года № 28

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации":

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ региональной энергетической комиссии Сахалинской области от 23 сентября 2019 № 46 "Об утверждении Порядка получения государственным гражданским служащим региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, товариществом собственников недвижимости", за исключением пункта 2.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете "Губернские ведомости" и на "Официальном интернет-портале правовой информации".

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте региональной энергетической комиссии Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель



Д.В. Чекрышев

УТВЕРЖДЕН
приказом региональной
энергетической комиссии
Сахалинской области
от 15 июля 2020 года № 28

**ПОРЯДОК
ПОЛУЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ
СЛУЖАЩИМИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ
В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

1. Настоящий Порядок получения государственными гражданскими служащими региональной энергетической комиссии Сахалинской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой (далее - Порядок) разработан в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Закон № 79-ФЗ).

2. Государственный гражданский служащий региональной энергетической комиссии Сахалинской области (далее - гражданский служащий) в случае участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией обязан получить разрешение представителя нанимателя.

3. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должны приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с заявлением на имя представителя нанимателя по форме, утвержденной приложением № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

Заявление представляется представителю нанимателя до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Оформленное заявление и копия учредительного документа некоммерческой организации представляется гражданским служащим в контрольно-правовое управление региональной энергетической комиссии Сахалинской области (далее – контрольно-правовое управление).

6. Гражданский служащий до представления заявления в контрольно-правовое управление направляет заявление руководителю структурного подразделения, в котором проходит гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления путем заполнения соответствующей графы заявления.

7. Должностное лицо контрольно-правового управления, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственный сотрудник управления) регистрирует заявление в день его поступления в журнале регистрации заявлений государственных гражданских служащих региональной энергетической комиссии Сахалинской области о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией по форме, утвержденной приложением № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал регистрации).

8. Ответственный сотрудник контрольно-правового управления осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку письменного мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения ответственный сотрудник контрольно-правового управления может проводить с согласия гражданского служащего, представившего заявление, беседу с ним и получать от него письменные пояснения.

9. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлении;

б) мнение руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) информацию, полученную в ходе беседы с гражданским служащим, представившим заявление (при наличии);

г) информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к заявлению (при наличии);

д) анализ полномочий гражданского служащего по осуществлению функций государственного управления в отношении некоммерческой организации;

е) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции;

ж) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

10. Заявление и мотивированное заключение в течение 7 рабочих дней после регистрации заявления направляются представителю нанимателя для принятия решения.

11. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией или вхождении в состав ее коллегиального органа управления;

в) направить заявление и мотивированное заключение на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих региональной энергетической комиссии Сахалинской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

12. Основанием для принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 11 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдение (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

13. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии заявления и мотивированного заключения в соответствии с подпунктом "в" пункта 11 настоящего Порядка представитель нанимателя в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о разрешении, либо об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

14. Ответственный сотрудник контрольно-правового управления в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения представителем нанимателя по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения уведомляет гражданского служащего о решении, принятом представителем нанимателя, в письменной форме с проставлением его подписи, либо информация о принятом представителем нанимателя решении направляется гражданскому служащему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

15. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609 "Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела" заявление, мотивированное заключение и другие документы приобщаются к личному делу государственного служащего.

Приложение N 1
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими
региональной энергетической
комиссии Сахалинской области
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией,
утвержденному
приказом региональной
энергетической комиссии
Сахалинской области
от «___» _____ 2020 № ___

(должность представителя нанимателя)

(инициалы, фамилия)
от _____
(наименование должности
гражданского служащего)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(указать ИНН, организационно-правовую форму и наименование
некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа/члена коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие в управлении некоммерческой организации будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

_____"___"____20__г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен(а) _____
(мнение руководителя структурного подразделения

региональной энергетической комиссии Сахалинской области о наличии
возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обя-
занностей в случае участия

гражданского служащего региональной энергетической комиссии Сахалинской
области

на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного
исполнительного органа (вхождения в состав коллегиального органа

управления некоммерческой организацией)

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии) руководителя
структурного подразделения региональной
энергетической комиссии Сахалинской области)

(подпись, дата)

Регистрационный номер
в журнале регистрации заявлений

Дата регистрации заявления

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись лица,
зарегистрировавшего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими
региональной энергетической
комиссии Сахалинской области
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией,
утвержденному
приказом региональной энергетической
комиссии Сахалинской области
от « ____ » _____ 2020 № ____

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений государственных гражданских служащих
региональной энергетической комиссии Сахалинской
области о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

N п/п	Дата поступле- ния заявления	Фамилия, имя, от- чество (при нали- чии), наименова- ние должности лица, представив- шего заявление	Фамилия, имя, от- чество (при нали- чии), наименова- ние должности лица, принявшего заявление	Наименование некоммерческой организации, указанной в заяв- лении	Отметка о принятом ре- шении (раз- решено/отка- зано)
1	2	3	4	5	6